

ПРИНЯТО
на заседании общего собрания
МБДОУ «Милэшкэй»
Протокол № 2 от «12» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Милэшкэй»
Валиуллина Л.Ф.
«12» января 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации
приказом МБДОУ «» Куриковой Н.С.
«Милэшкэй»

Введено в действие
заведующего МБДОУ

№ 19 О/Д от «12» января 2023 г.

Протокол заседания профсоюзного комитета
№ 3 от «10» января 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6F4EB504D1083582BA6ECEEFB1636A8D544FD5
Владелец: Валиуллина Лилия Фагимовна
Действителен: с 30.11.2021 до 02.03.2023

**Положение об антитеррористической группе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида «Милэшкэй» села
Бикмуразово Буинского муниципального района Республики
Татарстан».**

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава ДОУ при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, министерства образования Ростовской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности ДООУ.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;
- координация деятельности ДООУ с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

ДОКУМЕНТЫ,

дающие право санкционированного доступа на должностных лиц, персонала, посетителей и транспортных средств на территорию и в здание МБДОУ «Милэшкэй»

1. Паспорт
2. Военный билет.
3. Водительское удостоверение.
4. Путевой лист на транспортное средство.
5. Технический паспорт транспортного средства.
6. Пропуск работника.